

Umowa nr

zawarta w dniu w Warszawie, na podstawie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) pomiędzy:

Skarbem Państwa - Ministerstwem Zdrowia, z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Miodowej 15, NIP: 525-19-18-554, reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

* gdy Zleceniobiorcą jest **spółka prawa handlowego**:

....., z siedzibą w
przy ulicy, (kod pocztowy i nazwa miejscowości),
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr
....., prowadzonego przez Sąd Rejonowy,
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP:, REGON:
....., reprezentowaną przez, zwaną dalej
„Zleceniobiorcą”,

* gdy Zleceniobiorcą jest **osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą**:

Panem/Panią, zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy
ulicy, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą
....., adres wykonywania działalności gospodarczej:
....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej RP, PESEL:, NIP:, REGON:
....., zwanym/ą dalej „Zleceniobiorcą”,

* gdy Zleceniobiorcą jest **spółka cywilna**:

Panem/Panią, zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL:, NIP:, REGON:,

Panem/Panią, zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL:, NIP:, REGON:,

(...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą, na podstawie umowy z dnia, NIP:, REGON:, reprezentowanej przez, zwaną dalej „Zleceniobiorcą”, zwanych dalej „Stronami”.

Umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, przez Szwajcarię w ramach Szwajcarsko – Polskiego Programu Współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej, finansowana przez Norwegię, Islandię i Liechtenstein ze środków Mechanizmu Finansowego EOG i Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz budżet państwa.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę kompleksowej obsługi serwisowej urządzeń drukujących eksploatowanych w Departamencie Funduszy Europejskich w Ministerstwie Zdrowia, zgodnie z wymaganiami Zleceniodawcy określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej „SOPZ”), stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy oraz ofertą Zleceniobiorcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do umowy.
2. Kompleksowa obsługa serwisowa urządzeń drukujących eksploatowanych w Departamencie Funduszy Europejskich w Ministerstwie Zdrowia, świadczona będzie w

terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 24 lipca 2014 r., do dnia 31 grudnia 2015 r. lub do wykorzystania kwoty określonej w § 2 ust. 2 umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.

3. Realizacja niniejszej umowy w roku 2015 będzie uzależniona od posiadania przez Zleceniodawcę środków finansowych na ten cel. Do dnia 31 grudnia 2014 r. Zleceniodawca pisemnie potwierdzi Zleceniobiorcy fakt posiadania środków finansowych. W przypadku braku środków finansowych na realizację umowy w 2015 r. umowa ulega rozwiązaniu z końcem 2014 r. bez potrzeby składania przez Strony jakichkolwiek oświadczeń w tym zakresie.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do świadczenia obsługi serwisowej w siedzibie Zleceniodawcy w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach roboczych między 8¹⁵ a 16¹⁵, a także do rozpoczęcia czynności opisanych w pkt 5 SOPZ najpóźniej w ciągu 6 godzin roboczych od chwili otrzymania zgłoszenia.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przyjazdów do siedziby Zleceniodawcy w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca, by wspólnie z jego przedstawicielem dokonywać spisu stanów liczników urządzeń drukujących. Formularz spisu stanów liczników urządzeń drukujących, podpisany przez obie Strony, będzie podstawą do wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury VAT za dany miesiąc.

§ 2.

1. Z tytułu należytego i terminowego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości przedstawionej w ofercie, tj. **zł brutto** (słownie:) za jeden wydruk, bez względu na model urządzenia objętego obsługą serwisową. Kwota do zapłaty na rzecz Zleceniobiorcy będzie wynikała z różnicy stanu liczników poszczególnych urządzeń objętych obsługą serwisową między ostatnim i bieżącym odczytem pomnożona przez zaoferowaną przez Zleceniobiorcę kwotę za jeden wydruk.
2. Maksymalne całkowite wynagrodzenie Zleceniobiorcy w czasie trwania umowy, z zastrzeżeniem ust. 3, nie może przekroczyć łącznie kwoty zł brutto (słownie:). W przypadku uiszczenia na

rzecz Zleceniobiorcy wynagrodzenia wyczerpującego kwotę określoną w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, umowa ulega rozwiązaniu z końcem miesiąca kalendarzowego, za który nastąpiła zapłata ostatniego miesięcznego wynagrodzenia wyczerpującego ww. łączną kwotę wynagrodzenia, bez potrzeby składania przez Strony jakichkolwiek oświadczeń w tym zakresie.

3. Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie za faktyczne świadczenie na rzecz Zleceniodawcy kompleksowej obsługi serwisowej, o której mowa w § 1 ust. 1. Niewykorzystanie przez Zleceniodawcę pełnej kwoty, o której mowa w ust. 2, nie może być podstawą roszczeń Zleceniobiorcy z tytułu niewykonania umowy przez Zleceniodawcę.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie prawidłowo wystawiona przez Zleceniobiorcę faktura VAT.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Zleceniobiorcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty o których mowa w pkt 8 SOPZ.
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi przelewem na numer rachunku bankowego Zleceniobiorcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Zleceniobiorcę Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
8. Adresem Zleceniobiorcy dla doręczenia wszelkiej korespondencji związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy jest
9. W przypadku zmiany adresu do korespondencji Zleceniobiorca ma obowiązek bezzwłocznie poinformować Zleceniodawcę o tym fakcie. W przypadku, gdy Zleceniobiorca nie poinformuje Zleceniodawcy o zmianie adresu do korespondencji, wszelka korespondencja związana z przedmiotem umowy nadana na dotychczasowy adres znany Zleceniodawcy zostanie uznana za skutecznie doręczoną.
10. Adresem Zleceniodawcy dla doręczenia faktury VAT jest: Ministerstwo Zdrowia, Departament Funduszy Europejskich, 00-952 Warszawa, ul. Miodowa 15.
11. Zleceniobiorca nie może bez zgody Zleceniodawcy przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 3.

1. W imieniu Zleceniodawcy zadania wynikające z niniejszej umowy wykonywał będzie Dyrektor Departamentu Funduszy Europejskich Ministerstwa Zdrowia, z którym Zleceniobiorca zobowiązuje się współdziałać.
2. Zleceniodawca wskazuje jako osobę upoważnioną do kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy oraz kontroli jej przebiegu pracownika Departamentu Funduszy Europejskich Ministerstwa Zdrowia: - (e-mail:; tel.).
3. Wszelka korespondencja przesyłana przez Zleceniobiorcę drogą elektroniczną będzie kierowana do osoby, o której mowa w ust. 2 oraz „Do wiadomości” na adres e-mail:
4. W imieniu Zleceniobiorcy przedstawicielami upoważnionymi do kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy oraz kontroli jej przebiegu są (e-mail:; tel.).
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 lub ust. 4, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 4.

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną:
 - 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Zleceniobiorcę do wykonywania czynności określonych w pkt 5 SOPZ w ciągu 6 godzin roboczych od chwili otrzymania zgłoszenia w tej sprawie - w wysokości równej 1000 – krotności wynagrodzenia za jeden wydruk, o którym mowa w par. 2 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, za każde zgłoszenie, którego opóźnienie dotyczy;
 - 2) w przypadku innego niż określone w pkt 1), niezgodnego z niniejszą umową lub nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę przedmiotu umowy - w wysokości 3 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2, za każdy przypadek niezgodnego z niniejszą umową lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy;

- 3) w przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę, z przyczyn określonych w § 5 ust. 2, lub w przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniobiorcę bez zachowania okresu wypowiedzenia - w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, podlegają sumowaniu.
4. Kary umowne będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, na co Zleceniobiorca nieodwołalnie wyraża zgodę i do czego upoważnia Zleceniodawcę bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych określonych w niniejszej umowie, Zleceniodawca jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 poz. 121, dalej „Kodeks cywilny”).
6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Zleceniobiorcy od wykonania przedmiotu umowy.

§ 5.

1. Rozwiązanie umowy przed upływem terminu jej wykonania, o którym mowa w § 1 ust. 2, może nastąpić w każdym czasie, na podstawie pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu umowy złożonego drugiej Stronie. Okres wypowiedzenia umowy wynosi 45 dni od dnia złożenia oświadczenia w tej sprawie. W okresie wypowiedzenia Strony umowy są zobowiązane do jej wykonywania.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1, w przypadku:
 - 1) nieprzystąpienia przez Zleceniobiorcę do wykonywania przedmiotu umowy w terminie do 5 dni od dnia, w którym powinien rozpocząć świadczenie usług serwisowych, zgodnie z § 1 ust. 2 umowy;
 - 2) nieprzystąpienia przez Zleceniobiorcę do wykonywania czynności określonych w pkt 5 SOPZ w terminie 7 dni od chwili otrzymania zgłoszenia w tej sprawie;
 - 3) stwierdzenia przez Zleceniodawcę, że Zleceniobiorca zastosował w trakcie realizacji usługi serwisowej urządzeń drukujących części zamienne lub materiały eksploatacyjne po regeneracji lub refabrykacji.

§ 6.

Zleceniodawca zastrzega sobie oraz innym organom uprawnionym w ramach systemu wdrażania funduszy europejskich w Polsce prawo wglądu do dokumentów Zleceniobiorcy (w tym dokumentów finansowych) związanych z realizowanym przedmiotem umowy.

§ 7.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić jego wykonanie.
2. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, przy pomocy których wykonuje umowę, jak za własne działania i zaniechania. Zleceniobiorca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zleceniodawcy z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Zleceniobiorcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Zleceniobiorcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.

§ 8.

W przypadku, gdy Zleceniobiorca zalega z zapłatą wynagrodzeń na rzecz podwykonawców w ramach przedmiotowej umowy, Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłaty wynagrodzenia na rzecz Zleceniobiorcy do chwili uregulowania przez niego wynagrodzenia wobec podwykonawców.

§ 9.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazywania Zleceniodawcy wszelkich informacji mających wpływ na realizację umowy oraz do niezwłocznego udzielania odpowiedzi w formie e-mail na zgłaszane przez Zleceniodawcę uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy.

§ 10.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania przy wykonywaniu przedmiotu umowy należytej staranności wymaganej w obrocie gospodarczym.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeks cywilny.

§ 12.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 13.

Wszelkie spory pomiędzy Stronami rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 14.

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

§ 15.

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 16.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia na kompleksową obsługę serwisową urządzeń drukujących eksploatowanych w Departamencie Funduszy Europejskich w Ministerstwie Zdrowia
- 2) Oferta Zleceniobiorcy.
- 3) Dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej umowę ze strony Wykonawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz (pełnomocnictwo, odpis KRS, inne).